

Oznaczenie sprawy: 02/DR/2014

"Oświetlenie Uliczne i Drogowe" sp. z o.o.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania pn.:

„Dostawa bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej”

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 04.03.2014r.

OŚWIETLENIE ULICZNE I DROGOWE sp. z o.o.

PREZES ZARZĄDU

/-/

Grzegorz Nawrocki

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

"Oświetlenie Uliczne i Drogowe" sp. z o.o.
ul. Wrocławska 71A
62-800 Kalisz

strona internetowa: www.oswietlenie.kalisz.pl
Godziny pracy: poniedziałek - piątek 7:00 – 15:00.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – "Oświetlenie Uliczne i Drogowe" sp. z o.o.
- b) „Postępowanie” postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej na kwotę nominalną ogółem w wysokości **79.560,00 PLN**, z tego:

- a) w terminie do dnia **2 kwietnia 2014r.:** 408 sztuk bonów o nominale 50 PLN i 306 sztuk bonów o nominale 20 PLN o łącznej o wartości nominalnej 26.520,00 PLN;
- b) w terminie do dnia **25 lipca 2014r.:** 408 sztuk bonów o nominale 50 PLN i 306 sztuk bonów o nominale 20 PLN o łącznej o wartości nominalnej 26.520,00 PLN;
- c) w terminie do dnia **4 grudnia 2014r.:** 408 sztuk bonów o nominale 50 PLN i 306 sztuk bonów o nominale 20 PLN o łącznej o wartości nominalnej 26.520,00 PLN.

Pod pojęciem „bonów towarowych“, zwanych dalej bonami, należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

- 4.2. Oferowane bony muszą umożliwiać ich realizację, w jak największej liczbie wielobranżowych punktów handlowych zlokalizowanych na terenie Województwa Wielkopolskiego – będzie to przedmiotem oceny w kryterium oceny ofert.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zaoferowania bonów towarowych w wersji elektronicznej np. w formie karty elektronicznej.
- 4.4. Dostarczone bony towarowe w każdym z terminów dostawy winny posiadać termin ważności nie krótszy niż 60 dni (warunek konieczny).
- 4.5. Z tytułu realizacji bonów pracownicy Zamawiającego ani sam Zamawiający nie mogą ponosić żadnych dodatkowych kosztów. Koszt dostawy bonów ponosi Wykonawca.
- 4.6. Przez „bony ogólnobranżowe” rozumie się możliwość zakupienia za nie co najmniej: artykułów spożywczych, środków czystości, higienicznych, obuwia, odzieży, artykułów RTV, AGD.
- 4.7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

30199750-2

Talony

5. Termin i inne szczegóły dotyczące wykonania zamówienia.

5.1. Wymagane terminy realizacji dostawy bonów:

- do dnia 2 kwietnia 2014r.,
- do dnia 25 lipca 2014r.,
- do dnia 4 grudnia 2014r.

5.2. Bony towarowe (opisane w pkt 4) należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (ul. Wrocławska 71A, 62-800 Kalisz) pok. nr 2.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w powyższym zakresie, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania nastąpi metodą: „spełnia/nie spełnia” na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca. *Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.*

9.3. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy

10.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ.

10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ.
- 2) oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ.

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**):

- a) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu albo oświadczenie to może zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy);
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców albo oświadczenia te składane są przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców;
- c) pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie albo przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców.

10.4. Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz oświadczenia zawierającego informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy - **które należy złożyć w oryginale***.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następuje poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 9.2.1. SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są odpowiednio poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem na nr **625985274** lub drogą elektroniczną: gstepniewski@ouid.pl, z zastrzeżeniem pkt 11.4. i 11.5. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową i elektroniczną potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać

korrespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłany przez Zamawiającego na numer faksu Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 11.4. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 11.5. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione, jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym w formie określonej w pkt 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 11.7. Korespondencję należy kierować na adres: "Oświetlenie Uliczne i Drogowe" sp. z o.o. ul. Wrocławska 71A, 62-800 Kalisz.
- 11.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Grzegorz Stępniewski tel. +48 62 598 52 79, gstepniewski@ouid.pl.
- 11.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.
- 14.2. Do oferty należy dołączyć – **wypełnione i podpisane**:
 - a) wypełniony „Formularz oferty” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim;
 - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz 14.7 i 14.8 – **pełnomocnictwa** - jeśli dotyczy,
 - c) *fakultatywnie wykaz punktów handlowych realizujących bony oferowane przez Wykonawcę, położonych w granicach administracyjnych Województwa Wielkopolskiego wraz z ich adresami – patrz pkt 19.3. SIWZ; wykaz nie stanowi treści oferty.*

14.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść należy zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.

14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.5. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta dot. „Dostawy bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

14.6. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.7. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy należy kierować się następującymi zasadami.

14.7.1. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
- b) osoby wymienione w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).

14.7.2. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.9.a)
- lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

14.8. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszyć w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

14.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) muszą ponadto:

- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt a) np. pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
- oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

14.10. Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w pkt 14.7.1.c) i 14.8.b). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty.

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu formy pisemnej (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1 Pisemną ofertę należy złożyć **do dnia 13 marca 2014r. do godz. 10:00** w sekretariacie Zamawiającego, 62-800 Kalisz, ul. Wrocławska 71A. Za dostarczenie oferty w inne

miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

16.2 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 13 marca 2014r. do godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 5 w Kaliszu, ul. Wrocławska 71A.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

17.1 Wykonawca podaje oferowaną przez siebie cenę brutto za przedmiot zamówienia w „Formularzu Oferty”. Cena ta winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w sposób opisany w niniejszej SIWZ. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy - jeżeli dotyczy.

17.2 Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

17.3. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami zawartymi w tym artykule.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

18.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

a) Cena - 97%

b) Ilość punktów handlowych położonych na terenie Województwa Wielkopolskiego realizujących oferowane bony - 3%

18.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów wynikającą z zsumowania ilości punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach zgodnie z następującymi wzorami:

a) **Cena** – ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times \text{waga kryterium} \times 100,$$

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto wpisaną do „Formularza Oferty”.

b) **Ilość punktów handlowych położonych w granicach administracyjnych Województwa Wielkopolskiego realizujących oferowane bony** - ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

ilość punktów realizujących bony z badanej oferty
----- x waga kryterium x 100
największa ilość punktów realizujących bony zadeklarowana
w ofertach

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę liczbę punktów handlowych wpisaną do „Formularza Oferty” – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku wątpliwości co do liczby punktów wpisanych przez Wykonawcę do „Formularza Oferty” Zamawiający wystąpi z wnioskiem, o którym mowa w art. 87 ust. 1 ustawy.

18.3. Łączna, zsumowana ilość punktów za poszczególne kryteria (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) będzie decydować o wyborze najkorzystniejszej oferty.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie, miejscu i sposobie podpisania umowy.

19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19.3. Najpóźniej przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana przekaze Zamawiającemu wykaz punktów położonych w granicach administracyjnych Województwa Wielkopolskiego i realizujących bony oferowane przez Wykonawcę wraz z ich adresami. Wykaz ten może być przedłożony Zamawiającemu już z ofertą (fakultatywnie).

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

25.2. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż w PLN, będą one przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

Załączniki:

- 1) Projekt umowy.
- 2) Formularz oferty – do wypełnienia.
- 3) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - do wypełnienia.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy - do wypełnienia.
- 5) Oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – do wypełnienia.

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu 2014 roku w Kaliszu pomiędzy:

„Oświetlenie Uliczne i Drogowe” sp. z o. o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Wrocławska 71 A, wpisaną przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000081004, kapitał zakładowy 73.010.000 zł , NIP 618-16-07-268, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej Zamawiającym

a:

.....
z siedzibą w

.....
przy ulicy reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną/nym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (02/DR/2014) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek dostawy bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej na kwotę nominalną ogółem w wysokości **79.560,00 PLN**, z tego:
 - a) w terminie do dnia **2 kwietnia 2014r.:** 408 sztuk bonów o nominale 50 PLN i 306 sztuk bonów o nominale 20 PLN o łącznej o wartości nominalnej 26.520,00 PLN;
 - b) w terminie do dnia **25 lipca 2014r.:** 408 sztuk bonów o nominale 50 PLN i 306 sztuk bonów o nominale 20 PLN o łącznej o wartości nominalnej 26.520,00 PLN;
 - c) w terminie do dnia **4 grudnia 2014r.:** 408 sztuk bonów o nominale 50 PLN i 306 sztuk bonów o nominale 20 PLN o łącznej o wartości nominalnej 26.520,00 PLN.
2. Z tytułu realizacji bonów pracownicy Zamawiającego ani sam Zamawiający nie mogą ponosić żadnych dodatkowych kosztów. Koszt dostawy bonów ponosi Wykonawca.
3. W szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości bonów zawiadamiając Wykonawcę na 7 dni przed każdym z przyjętych terminów określonych w ust. 1 .

§ 2

1. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:
 - do dnia 2 kwietnia 2014r.,
 - do dnia 25 lipca 2014r.,
 - do dnia 4 grudnia 2014r.

Oznaczenie sprawy: 02/DR/2014

2. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór bonów jest: Dorota Kisiela – Augustyniak, Małgorzata John.
3. Za opóźnienie w wykonaniu zamówienia stanowiącego przedmiot umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości określonej § 4 ust.2 umowy za każdy dzień opóźnienia w każdym z terminów dostawy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 3

Wykonawca dostarczy bony towarowe, w każdym z terminów dostawy określonych § 2 ust. 1 umowy, z terminem ważności nie krótszym niż 60 dni od każdej dostawy.

§ 4

1. Wartość zamówienia w dniu podpisania umowy wynosi brutto PLN.
2. Należność za dostarczone bony towarowe w kwocie brutto PLN uregulowana będzie przelewem każdorazowo po dostawie bonów w terminach określonych w § 2 ust. 1 umowy w ciągu 21 dni od otrzymania noty księgowej (ewentualnie faktury).
3. Za dostarczone bony towarowe Wykonawca wystawi notę księgową (ewentualnie fakturę VAT).
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Integralną częścią niniejszej umowy są:

- a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę,
- b) oferta Wykonawcy.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego, o ile przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego.

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

"Oświetlenie Uliczne i Drogowe" sp. z o.o.
ul. Wrocławska 71A
62-800 Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej**”, oświadczam, iż:

1. Oferuję dostawę bonów towarowych wielobranżowych o łącznej wartości nominalnej **79.560,00 PLN**, za cenę (kwotę) brutto: PLN,
z tego: każda z trzech dostaw bonów o wartości nominalnej 26.520,00 PLN za cenę (kwotę) brutto:PLN.
2. Oferowane bony towarowe ogólnobranżowe mogą być realizowane (honorowane) w* (podać liczbę punktów) punktach handlowych zlokalizowanych na terenie Województwa Wielkopolskiego.
3. Oświadczam, że bony towarowe ogólnobranżowe dostarczone w każdym z terminów określonych w pkt. 5 SIWZ będą ważne **co najmniej 60 dni**.
4. Oferowane bony towarowe zostaną dostarczone w terminach określonych w pkt. 5 SIWZ.
5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności.
6. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

Oznaczenie sprawy: 02/DR/2014

7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

e-mail. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

8. W załączeniu przedkładamy nw. załączniki:

1)

2)

n)

*** proszę podać dane / uzupełnić**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

..... dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy na „**Dostawę bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej**”.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
*podpis/y, pieczętki osoby /osób
upoważnionych/*

..... dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawa bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej**” oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
*podpis/y, pieczętki osoby /osób
upoważnionych/*

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie.

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(informacje na temat grupy kapitałowej)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa bonów towarowych wielobranżowych w formie papierowej” na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca tj.

..... :
(należy podać nazwę Wykonawcy, w przypadku wspólników spółki cywilnej należy podać nazwę przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a nie nazwę spółki cywilnej)

a) należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), którą tworzą następujące podmioty * **(należy wymienić wszystkie podmioty):**

1.
2.
3.
- (n)

b) nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) *.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) i we właściwym polu postawić znak X

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców.